

ホール使用についての注意事項

1. 商品の展示・物品販売および営利目的の使用は許可なくはできません。
2. 使用するにあたって守っていただくこと
 - 利用時間(入館より退館まで)は厳守してください。
 - 施設・設備で破損、および、汚れのおそれのあるものは使用できません。
 - 掲示物は壁や柱などには貼れません。(応相談)
 - 定員の厳守 をお願いいたします。
ホール 354 席 (内 3 席車椅子) 音楽ホール 152 席 (内 2 席車椅子)
 - 客席での飲食は御遠慮ください。ホワイエでお願いします。
 - 利用後は施設・設備を現状に復帰してください。
 - 利用者の責により、ホールに損害を与えた場合、実費弁償していただきます。
 - 舞台設営、後片付けは利用者側にお願い致します。
 - ゴミ等の処理は全てお持ち帰り願います。
 - 受付・チケットのもぎりはホール内の指定の場所で行います。
3. 防災事項として、舞台上のスモーク等火薬類及び、裸火は固くお断りします。また施設内の非常口・避難誘導路の確認をお願いします。
4. 舞台上での釘に関して
ホール(354)では 2 寸までです。框(カマチ=舞台の前)部分は禁止です。
また、音楽ホール(152)につきましては、全面禁止です。

千葉県美浜文化ホール利用申込書

申込日：平成 年 月 日

1. 複数の施設の利用を申し込む場合、申込書は各施設ごとに必要となります。
2. 附属備品利用料は当日精算になります。
3. 虚偽の申請をされた場合は、利用許可を取り消す場合があります。
4. 市外割増しは、法人の場合は、法人の所在地にて判断いたします。
個人申込みの場合は、申込み責任者(担当者)の住所とします。
5. 楽屋は基本料金に加算され、割増料金の対象となります。

受付番号	
------	--

区 分	申 請 者		
個人 団体 法人 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	名 称	フリガナ	
住所	フリガナ	〒	
		電話番号	() ()
	担 当 者		
担当者氏名	フリガナ	電話番号	() ()
住所	フリガナ	〒	
E-mail		FAX番号	() ()

利用施設	<input type="checkbox"/> メインホール <input type="checkbox"/> 音楽ホール <input type="checkbox"/> 大楽屋(4) <input type="checkbox"/> 中楽屋(2) <input type="checkbox"/> 楽屋A <input type="checkbox"/> リハーサル室 <input type="checkbox"/> 文化ホール会議室 <input type="checkbox"/> 第1スタジオ <input type="checkbox"/> 第2スタジオ <input type="checkbox"/> 中楽屋(3) <input type="checkbox"/> 小楽屋(1) <input type="checkbox"/> 楽屋B									
	利 用 日 時			準備	リハーサル	開場	開演	終演	退出	
() 利用日	平成 年 月 日 ()	<input type="checkbox"/> 全日	<input type="checkbox"/> 午前	<input type="checkbox"/> 午後	<input type="checkbox"/> 夜間	:	:	:	:	:
	連日使用 ~ 月 日 ()	<input type="checkbox"/> 全日	<input type="checkbox"/> 午前	<input type="checkbox"/> 午後	<input type="checkbox"/> 夜間	:	:	:	:	:
※利用時間帯：全日=9～22時 午前=9～12時 午後=13～17時 夜間=18～22時 使用したい時間にチェックを入れてください。(例、9：00～17：00の場合 <input type="checkbox"/> 午前と <input type="checkbox"/> 午後をチェック)										

他施設の同時利用 (例：ホールとリハーサル室 等)	あり ・ なし	同時利用施設	
------------------------------	---------	--------	--

催事名			
内 容 (概 略)			催事名、内容などは、当館HP等に掲載させていただきます

入場方法	1. 無料	2. 関係者	3. 入場整理券	4. 一般
入場料金等	円		予定入場者数	人

特記事項 (当方記入)	<input type="checkbox"/> 販売許可申請(YES / NO / 未定) <input type="checkbox"/> 市外加算 <input type="checkbox"/> 撮影・録音・録画許可申請(YES / NO / 未定) <input type="checkbox"/> 入場料加算 <input type="checkbox"/> チラシ等の配布許可申請(YES / NO / 未定) <input type="checkbox"/> 営利営業加算 <input type="checkbox"/> 募金等許可申請(YES / NO / 未定) <input type="checkbox"/> 掲示・展示等許可申請(YES / NO / 未定) <input type="checkbox"/> 特別施設(レーザー等)使用許可(YES / NO / 未定)	受付	承認

- ご注意**
- ・ 公共の交通機関をご利用ください。チラシ等にもその旨の記載をお願いします。
 - ・ 搬入用の駐車スペースには制限及び限りがありますので、ご利用の場合、事前に必ずご相談ください。
 - ・ ご相談なしに来館されてもご利用頂けない場合が御座います。
 - ・ 利用時間内に、片付け・精算を済ませてください。

《確認事項》	
<ul style="list-style-type: none"> ・ ホール及び諸室の定員は厳守致します <input type="checkbox"/>了承しました ・ 貴殿の公演情報を、一般へ情報公開(当館HP等)してもよろしいでしょうか? <input type="checkbox"/>YES <input type="checkbox"/>NO ・ 利用時、一般の方の入場を許可しますか? <input type="checkbox"/>YES <input type="checkbox"/>NO 	

受付担当者： _____

PAC担当者： _____



チラシ作成にあたってのお願い

Piano Recital

〇〇〇〇 ピアノリサイタル

Program J.S.Bach
L.v.Beethoven
F.Chopin
M.Ravel

平成21年12月24日(木)
14:00開演(13:30開場)

千葉市美浜文化ホール 2F 音楽ホール

全席自由 ¥2000
お問い合わせ・チケット取扱い
〇〇〇〇 電話 043-△△△-△△△△
〇〇楽器 電話 043-△△△-△△△△

☆当館にはホールが
2つございます。必ず
メインホール、又は
音楽ホールの表記を
お願いいたします。

☆お問合せ先は必ず主催者
様の番号をお願いいたします。

主催者様へのお願い

- 美浜文化ホールには、メインホールと音楽ホールがございます。
チラシ、ポスター、チケットなどの作成の際は開催施設の名称を
必ずご表記下さい。
- チケットなどのお問合せ先は、主催者様のご連絡先をお願いい
たします。
- 各施設には消防法で定められた定員がございます
定員を超えてのご入場、立ち見は固くお断り申し上げます。